



ОБЩИНА КАЛОЯНОВО

пл. "Възраждане" № 6
 тел: 03123 / 22 21 факс: 03123 / 24 12
<http://www.kaloianovo.org/>
 E-mail: kaloianovo@mail-bg.com

ПРОТОКОЛ

Днес служителят

на длъжност

В

(наименование на звеното)

На основание чл. 29, ал. 5 АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят

с постоянен или настоящ адрес: гр./с.....

ул. (ж.к.), тел., факс

електронен адрес

устно заяви искане за:.....

Заявителят прилага следните документи:

.....

Заявителят изрази желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Лично от ЦАО
- По електронен път на електронен адрес
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:

....., като декларира, че пощенските разходи са за негова сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка
- като вътрешна куриерска пратка
- като международна препоръчана пощенска пратка

Длъжностно лице:.....
 (подпис)

Заявител:
 (подпис)